

Standaardformulier
publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Stichting Amsterdam Light Festival

Nummer Kamer van Koophandel (*)

5 2 3 7 4 8 5 8

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Weesperplein 4A, 1018XA, Amsterdam

Telefoonnummer

E-mailadres

info@amsterdamlightfestival.com

Website (*)

www.amsterdamlightfestival.com

RSIN (**)

8 5 0 4 1 5 9 6 2

Actief in sector (*)

Kunst en cultuur - Kunst en cultuur algemeen

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Nederland

Aantal medewerkers (*)

8

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

4 6

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
J.F.L. Guttman	Voorzitter
A.J. Bakker	Penningmeester
D.B.R. de Graaff	Bestuurslid
A. den Dekker	Bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

☒ Algemeen publiek

☐ Alleenstaande ouders

☐ Analfabeten

☐ Chronisch zieken

☐ Dak- en thuislozen

☐ Dieren

☐ Gedetineerden

☐ Gelovigen

☐ Gemeenschappen

☐ Jongeren

☐ Kinderen

☐ Lhbtqi+

☐ Mensen met een beperking

☐ Milieu

☐ Minderheden

☐ Minima

☐ Natuurgebieden

☐ Oceanen en zeeën

☐ Ouderen

☐ Patiënten

☐ Slachtoffers van geweld

☐ Slachtoffers van natuurrampen

☐ Slachtoffers van oorlog

☐ Slachtoffers van seksueel misbruik

☐ Studenten

☐ Verslaafden

☐ Vluchtelingen

☐ Vrouwen en meisjes

☐ Werklozen

☐ Wildlife

☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling
van de instelling.
Wat wil de instelling
bereiken?

Het bevorderen van cultuur en toerisme.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden
verricht de instelling?
Wanneer worden
welke werkzaamheden
uitgevoerd? En hoe
dragen die bij aan het
realiseren van de
doelstelling?

- a. het organiseren van een jaarlijks terugkerend cultureel lichtfestival;
- b. het organiseren en coördineren van culturele, maatschappelijke en culinaire activiteiten;
- c. het informeren en enthousiasmeren van publiek en gemeente over het voorgenomen evenement met alle mogelijke communicatiemiddelen;
- d. het uitvoeren van andere activiteiten die ten dienste staan van de financiering van de voorgenoemde activiteiten in de breedste zin van het woord.

Hoe krijgt de instelling
inkomsten?

De Stichting financiert haar activiteiten door de kaartverkoop voor het festival, samenwerkingen met rederijen, subsidieaanvragen, fondsaanvragen, sponsoring en donaties.

1	Algemeen (vervolg)	
<p>Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?</p> <p><i>Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).</i></p>	<p>De inkomsten worden met name besteed aan het jaarlijkse festival. Denk hierbij aan de storytelling, de kunstwerken en de productie van het festival maar ook aan marketing, communicatie, publieksbegeleiding en participatieprojecten.</p>	
<p>Url van het beleidsplan</p> <p><i>Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.</i></p>	<div></div> <div>Open</div>	
<p>Beloningsbeleid</p> <p>Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).</p>	<p>Het bestuur van de Stichting is onbezoldigd.</p> <p>Het personeel heeft arbeidscontracten met marktconforme voorwaarden.</p>	
<p>Activiteitenverslag</p> <p><i>Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.</i></p>	<p>Editie 11: "Imagine Beyond" vond plaats vanaf december 2022 tot en met januari 2023. Gedurende deze editie zijn er twintig kunstwerken langs een route door de binnenstad gepresenteerd.</p>	
<p>Url van het activiteitenverslag. <i>Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.</i></p>	<div> https://amsterdamlightfestival.com/nl/kunstwerken/editie/edition-11 </div> <div>Open</div>	

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 0 3 - 2 0 2 3 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-03-2023	31-03-2022 (*)	Passiva	31-03-2023	31-03-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€		Continuïteitsreserve	€ 34.776	€ 34.776
Materiële vaste activa	€ 6.122	320	Bestemmingsreserve	€ 488.793	€ 230.000
Financiële vaste activa	€	+	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 6.122	320	Overige reserves	€	€
Vorraden	€ 8.400	8.400		€ 523.569	€ 264.776
Vorderingen & overlopende activa	€ 485.843	155.949	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 690.461	474.603	Langlopende schulden	€	€ 120.953
	€ 1.184.704	638.952	Kortlopende schulden	€ 667.257	€ 253.543
Totaal	€ 1.190.826	639.272	Totaal	€ 1.190.826	€ 639.272

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€ 80.000	€ 1.210.667
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 21.850	€ 16.587
Overige subsidies	€	€
	+	+
Baten van subsidies	€ 101.850	€ 1.227.254
Baten sponsorbijdragen	€ 59.500	€ 49.500
Giften en donaties van particulieren	€ 9.420	€ 64.195
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 41.284	€ 46.428
Overige giften	€	€
	+	+
Giften	€ 50.704	€ 110.623
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 2.421.696	€ 837.044
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
	+	+
Som van alle baten	€ 2.633.750	€ 2.224.421
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 1.515.916	€ 1.231.857
Verstrekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€ 217.160	€ 180.955
Communicatiekosten	€ 109.418	€ 109.330
Personeelskosten	€ 451.356	€ 365.304
Huisvestingskosten	€ 37.800	€ 55.465
Afschrijvingen	€ 529	€ 1.932
Financiële lasten	€	€ 2.034
Overige lasten	€ 42.778	€ 44.808
	+	+
Som van de lasten	€ 2.374.957	€ 1.991.685
Saldo van baten en lasten	€ 258.793	€ 232.736

3

Staat van baten en lasten (vervolg)

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open